

**АДМИНИСТРАЦИЯ БОРКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ДЕМИДОВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

### Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

от 17.12.2019 № 29-р

Об утверждении порядка формирования перечня налоговых расходов Борковского сельского поселения Демидовского района Смоленской области

В соответствии со [статьей 174.3](consultantplus://offline/ref=1103FF91CEF3A923B3679F95D0744257A9B3B33E38BB8726ADEEC4C7BBC8B4CFA600982CA54E58A123432B57A6189EF5834BACCB0778y1QAN) Бюджетного кодекса Российской Федерации:

1.Утвердить прилагаемый [Порядок](#Par26) формирования перечня налоговых расходов Борковского сельского поселения Демидовского района Смоленской области.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с 01 января 2020 года.

Глава муниципального образования

Борковского сельского поселения

Демидовского района Смоленской области

С.В. Дмитриев

*Подлинник документа находится в Администрации Борковского сельского поселения Демидовского района Смоленской области*

Утвержден

распоряжением

Администрации Борковского

сельского поселения

Демидовского района

Смоленской области

от 17.12.2019 №29-р

ПОРЯДОК

ФОРМИРОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ НАЛОГОВЫХ РАСХОДОВ

БОРКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДЕМИДОВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Настоящий Порядок определяет процедуру формирования перечня налоговых расходов Борковского сельского поселения Демидовского района Смоленской области (далее – Борковское сельское поселение) и состав информации, подлежащей включению в указанный перечень.

2. Для целей настоящего Порядка применяются следующие понятия и термины:

налоговые расходы Борковского сельского поселения - выпадающие доходы бюджета Борковского сельского поселения, обусловленные налоговыми льготами, освобождениями и иными преференциями по местным налогам (земельному налогу и налогу на имущество физических лиц) и сборам, предусмотренными решением Совета депутатов Борковского сельского поселения в качестве мер муниципальной поддержки в соответствии с целями муниципальных программ и (или) целями социально-экономической политики Борковского сельского поселения, не относящимися к муниципальным программам;

ответственный специалист Администрации Борковского сельского поселения – специалист Администрации Борковского сельского поселения, ответственный за достижение соответствующих налоговым расходам Борковского сельского поселения целей муниципальных программ и (или) целей социально-экономической политики Борковского сельского поселения, не относящихся к муниципальным программам.

3. [Перечень](#Par57) налоговых расходов Борковского сельского поселения формируется ответственным специалистом Администрации Борковского сельского поселения в соответствии с целями муниципальных программ и (или) целями социально-экономической политики Борковского сельского поселения, не относящимися к муниципальным программам, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4. Ежегодно в срок до 1 октября текущего года ответственный специалист Администрации Борковского сельского поселения формирует проект перечня налоговых расходов Борковского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период по целям муниципальных программ и (или) целям социально-экономической политики Борковского сельского поселения, не относящимся к муниципальным программам.

5. Сформированный перечень налоговых расходов Борковского сельского поселения в срок до 20 октября текущего года утверждается распоряжением Главы муниципального образования Борковского сельского поселения. Такое распоряжение в срок до 25 октября текущего года размещается на официальном сайте Администрации Борковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

6. В случае изменения информации, включенной в перечень налоговых расходов Борковского сельского поселения (по причине принятия нормативного правового акта поселения, предусматривающего отмену налоговой льготы, изменение срока действия налоговой льготы, изменение налоговых ставок, внесение изменений в муниципальную программу), ответственный специалист Администрации Борковского сельского поселения в течение 10 рабочих дней с даты принятия соответствующего нормативного правового акта вносит изменения в перечень налоговых расходов Борковского сельского поселения и предоставляет его на утверждение распоряжением Главы муниципального образования Борковского сельского поселения. Данное распоряжение в течение 5 дней со дня подписания размещается на официальном сайте Администрации Борковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

7. В случае необходимости дополнения перечня налоговых расходов Борковского сельского поселения (по причине принятия нормативного правового акта поселения, предусматривающего введение налоговой льготы) ответственный специалист Администрации Борковского сельского поселения в течение 10 рабочих дней с даты принятия соответствующего нормативного правового акта готовит проект изменений в перечень налоговых расходов Борковского сельского поселения и предоставляет его на утверждение распоряжением Главы муниципального образования Борковского сельского поселения. Данное распоряжение в течение 5 дней со дня подписания размещается на официальном сайте Администрации Борковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Приложение

к Порядку

формирования перечня

налоговых расходов

Борковского сельского поселения

Демидовского района Смоленской области

Форма

ПЕРЕЧЕНЬ

НАЛОГОВЫХ РАСХОДОВ БОРКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДЕМИДОВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование налога (сбора), по которому нормативным правовым актом поселения предусматриваются налоговые льготы, освобождения и иные преференции | Наименование налоговой льготы, освобождения и иной преференции | Реквизиты нормативного правового акта поселения, предусматривающего налоговую льготу, освобождение и иные преференции | Категория получателей налоговой льготы, освобождения и иной преференции | Условия предоставления налоговой льготы, освобождения и иной преференции | Ответственный специалист Администрации поселения | Наименование муниципальной программы, цели которой соответствуют налоговым расходам поселения | Реквизиты нормативного правового акта поселения, предусматривающего утверждение муниципальной программы, цели которой соответствуют налоговым расходам поселения | Цель социально-экономической политики поселения, не относящаяся к муниципальным программам | Наименование и значение показателя достижения цели социально-экономической политики поселения, не относящейся к муниципальным программам | Реквизиты нормативного правового акта поселения, предусматривающего цель социально-экономической политики поселения, не относящуюся к муниципальным программам | Дата вступления в силу нормативного правового акта поселения, устанавливающего налоговую льготу, освобождение и иные преференции |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |